

МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ


ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
«АКСАЙСКОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ УЧИЛИЩЕ № 56»

СОГЛАСОВАНО

на Совете училища

Протокол от 14.01.16 № 1

Председатель Совета

 М.В. Алдохина

«14» января 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора ГБПОУ РО ПУ № 56

 Т.В. Босова

«14» января 2016 г.

Локальный акт № 34

к Уставу ГБПОУ РО ПУ № 56

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о Совете родителей (законных представителей) несовершеннолетних  
обучающихся**

**Государственного бюджетного профессионального образовательного  
учреждения Ростовской области**

**«Аксайского профессионального училища №56»**

г. Аксай  
2016 г.

## 1. Общие положения

Настоящее Положение регламентирует деятельность Совета родителей (законных представителей) как органа самоуправления ГБПОУ РО ПУ № 56 Советродителейсоздается в образовательной организации в осуществлении воспитания и обучения обучающихся.

Положение о Совете родителей обсуждается и принимается на Совете училища, утверждается и вводится в действие приказом по образовательной организации; изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в том же порядке.

Совет родителей формируется по представлению классными руководителями.

Срок полномочий Совета родителей- 1 год.

Численный состав Совета родителей определяется образовательной организацией самостоятельно.

Совет родителей организует свою работу следующим образом:

на первом заседании избирает председателя, который организует работу членов Совета;

составляет план работы на учебный год, содержание которого определяется с учетом установленной компетенции и задач, стоящих перед образовательной организацией;

принимает решения на заседаниях по рассматриваемым вопросам большинством голосов в присутствии не менее половины своего состава (заседания протоколируются).

Для координации работы в состав Совета родителей кооптируется педагогический работник по представлению администрации училища.

Деятельность Совета осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством РФ в области образования, типовым положением об образовательном учреждении, Уставом училища и настоящим Положением.

Решения Совета родителей являются рекомендательными для участников образовательного процесса.

Обязательными являются только те решения Совета родителей, в целях реализации которых издается приказ по образовательной организации.

## 2. Основные задачи Совета родителей:

2.1. Содействие администрации образовательного учреждения:

в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности;

в защите законных прав и интересов обучающихся, в т. ч. социально незащищенных;

в организации и проведении общих внеклассных мероприятий.

2.2. Организация работы с родителями (законными представителями)

обучающихся образовательной организации по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье.

2.3. Установление единства воспитательного влияния на обучающихся педагогическим коллективом образовательной организации и семьей.

2.4. Привлечение родительской общественности к активному участию в жизни училища, к организации педагогической пропаганды среди родителей и общественности.

2.5. Оказание непосредственной помощи администрации в укреплении материально-технической базы училища.

### **3. Функции Совета родителей**

3.1. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса.

3.2. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях. Оказывает содействие в проведении общих внеклассных мероприятий.

3.3. Участвует в подготовке образовательной организации к новому учебному году.

3.4. Совместно с администрацией образовательной организации контролирует организацию качественного питания обучающихся и их медицинского обслуживания.

3.5. Оказывает помощь администрации училища в организации и проведении общих родительских собраний.

3.6. Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим Положением к компетенции Совета родителей, по поручению директора училища.

3.7. Обсуждает локальные акты образовательной организации по вопросам, входящим в компетенцию Совета родителей.

3.8. Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, выполнения санитарно-гигиенических правил и норм.

3.9. Организует и проводит собрания, доклады, лекции для родителей, беседы (круглые столы) по вопросам семейного воспитания детей.

3.10. Взаимодействует с общественными организациями по вопросам пропаганды традиций училища.

3.11. Взаимодействует с педагогическим коллективом училища по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся.

3.12. Взаимодействует с другими органами самоуправления по вопросам проведения общих внеклассных мероприятий и другим, относящимся к компетенции Совета родителей.

#### **4. Права родительского комитета**

- 4.1. Вносить предложения администрации и органам самоуправления училища по совершенствованию управления, получать информацию о результатах их рассмотрения.
- 4.2. Обращаться за разъяснениями в учреждения и организации по вопросам воспитания обучающихся.
- 4.3. Заслушивать и получать информацию от администрации училища, других органов управления о результатах образовательного процесса, о воспитании обучающихся.
- 4.4. Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлению (решению) классного родительского комитета, исчерпавшего возможности педагогического воздействия.
- 4.5. Принимать участие в обсуждении локальных актов общеобразовательного учреждения в части установления прав обучающихся.
- 4.6. Выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье.
- 4.7. Поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в комитете, оказание помощи в проведении общих внеклассных мероприятий, за укрепление материально-технической базы образовательного процесса.
- 4.8. Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов комитета для исполнения своих функций на более высоком уровне.
- 4.9. Председатель Совета родителей может присутствовать (с последующим информированием Совета) на заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам соблюдения Устава, дисциплины, соблюдения прав обучающихся.

#### **5. Ответственность Совета родителей**

- 5.1. Выполнение плана работы.
- 5.2. Выполнение решений, реализацию рекомендаций.
- 5.3. Установление взаимопонимания и взаимодействия между администрацией образовательной организации, педагогическими работниками и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания.
- 5.4. Качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством.

#### **6. Делопроизводство Совета родителей.**

- 6.1. Совет родителей ведет протоколы своих заседаний в соответствии с Инструкцией о ведении делопроизводства образовательной организации.
- 6.2. Планы, отчеты о проделанной работе, протоколы заседаний хранятся в учебной части училища. Срок хранения не более трех лет.
- 6.3. Ответственность за делопроизводство в Совете родителей возлагается на

председателя или заместителя председателя Совета родителей.